

Droits \ Profils	Prise en charge médicale				Gestion de la RCP				RCP + statistique activité RCP	Evaluation/ statistique d'activité (Infocentre)	Santé publique
	Médecin Demandeur (1)	Secrétaire médicale	Correspondant (2)	Professionnels de santé CRDC (3)	Médecin Coordinateur RCP	Animateur RCP (4)	Secrétaire RCP	Participant RCP (5)	Responsable 3C	ONCOBRETAGNE	CRDC et Registres
Accéder Annuaire patient							x				
Inscrire le patient en RCP de spécialité (données administratives)	x	x					x (cf procédure)				
Enregistrer le médecin demandeur et le médecin traitant et cocher l'information du patient							x				
Compléter la fiche RCP sur les données médicales via l'agenda (sous réserve d'une délégation du médecin demandeur)							Droit optionnel (sous réserve de délégation du médecin référent)				
Qualifier l'identité (Appel contextuel INSI)	x	x									
Pré-remplir la fiche RCP (données médicales)	x	x									
Accès à la fiche (formulaire) RCP en modification depuis le dossier	x	x									
Ajouter des documents dans le dossier patient	x	x	x				Droit optionnel (sous réserve de délégation du médecin référent)				
Supprimer un document (si propriétaire du document)	x	x	x								
Inscrire un correspondant avec l'accord tracé du patient	x	x	x				x (cf procédure)				
Envoyer des documents par messagerie sécurisé à partir de l'application	x	x									
Générer et compléter un PPS du DCC	x		X (compléter)								
Accéder au dossier du patient à tout moment (identité, Fiche RCP, Comptes rendus médicaux, PPS, Tracabilité des actions sur le dossier...)	x	x	x	Restreint (cf contrat)							
Accéder au dossier du patient par Bris de Glace	x	x	x	x							x
Accéder au compte rendu de génétique moléculaire	x										
Accéder à la fiche RCP avant la RCP (et aux documents du dossier)	x	x			Lecture seule		Lecture seule	Lecture seule			
Accéder au CR-RCP uniquement par l'agenda								x			
Accéder à la liste des patients de la RCP avant la RCP	Uniquement pour ses patients	Uniquement pour les patients du médecin demandeur			x		x	x			
Accéder à la liste des participants de la RCP (fiche et document pdf)					x	x	x				
Remplir la fiche RCP durant la séance					Uniquement pour les RCP dont il est coordinateur	Uniquement pour les RCP dont il est animateur	x (cf procédure)				
Envoyer le CR-RCP aux correspondants	x	x					x				
Reporter une fiche RCP	x	x			x	x	x				
Vérifier le Quorum					x	x	x				
Valider un CR-RCP					x	x	x (cf procédure)				
Dévalider un CR-RCP					x		x (cf procédure)		x (cf. procédure)		
Accès à l'infocentre : indicateurs, exports pseudonymisés									x (de son territoire)	x	
Accès à l'infocentre : export nominatif de ses patients et TBDB de participations	x							x (TBDB participations)			
Accès à une extraction nominative annuelle restreinte				x							x

1) Médecin ou Interne

2) Membre de l'équipe de soins y compris professionnels de ville (liste non exhaustive) : Médecin traitant, Pharmaciens, IDE, Masseurs-Kiné, Dentiste, ARC (sous conditions - cf. Procédure régionale)

3) Médecins; Sages-Femmes; Pharmaciens

4) Médecin ou Interne

5) Médecin autres professionnels de santé membre de la RCP ou Interne